

COMO ACCEDER

ACCESO GENERAL

Tener cumplidos quince años, o cumplirlos durante el año natural en curso, y no superar los diecisiete años de edad en el momento del acceso ni durante el año natural en curso. Haber cursado el primer ciclo de Educación Secundaria Obligatoria o, excepcionalmente, haber cursado el segundo curso de Educación Secundaria Obligatoria. Haber sido propuesto por el equipo docente a los padres, madres o tutores legales para la incorporación a un ciclo de Formación Profesional Básica.

ACCESO SEGUNDA OPORTUNIDAD

Tener entre 17 y 29 años (o menos de 30 años si tienen reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento) y no haber completado los estudios obligatorios. Encontrarse actualmente desescolarizado o desescolarizada y sin empleo. Estar inscrito o inscrita en el registro del Sistema de Garantía Juvenil. Tener la nacionalidad española o de algún Estado miembro de la Unión Europea o de los estados parte del Acuerdo Económico Europeo o Suiza que se encuentren en España en ejercicio de la libre circulación y residencia. Estar empadronado o empadronada en cualquier localidad del territorio nacional. Presentar una declaración expresa de tener interés en participar en el Sistema de Garantía Juvenil adquiriendo un compromiso de participación activa.

MEDIOS DISPONIBLES

Aulas equipadas con ordenadores conectados en red y a internet con tecnología de Fibra Óptica y sistemas informáticos actualizados.

Aula-taller con dotación específica.

Biblioteca específica.

Aulas polivalentes.

Wifi en todos los pabellones.

PRUEBA DE ACCESO

PREINSCRIPCIÓN MATRÍCULA ORDINARIA

PREINSCRIPCIÓN MATRÍCULA EXTRAORDINARIA

La formalización de matrícula se hará de acuerdo con las instrucciones facilitadas en la secretaría del Instituto.

CONTACTA CON NOSOTROS

VALLE DE ELDA

Carretera de Sax, 37. 03600 Elda. Alicante

Tel. 966957330 / Fax: 966957331

www.cipfpvalledeelda.com

03014812@gva.es



SERVICIOS COMERCIALES

FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA

SERÁS CAPAZ DE

Realizar operaciones auxiliares de reposición, disposición y acondicionamiento de productos en el punto de venta.

Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.

Manipular y trasladar productos en la superficie comercial y en el reparto de proximidad, utilizando transpalés y carretillas de mano.

Proporcionar atención e información operativa, estructurada y protocolarizada al cliente.

Realizar las operaciones auxiliares de recepción, colocación, mantenimiento y expedición de cargas en el almacén de forma integrada en el equipo.

Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente, siguiendo procedimientos establecidos.

Manipular cargas con carretillas elevadoras

PRIMER CURSO

Atención al cliente.

Tratamiento informático de datos.

Técnicas básicas de merchandising.

Ciencias aplicadas I.

Comunicación y sociedad I.

Tutoría.

Formación y Orientación Laboral I.

SEGUNDO CURSO

Preparación de Pedidos y Venta de productos.

Aplicaciones básicas de ofimática.

Operaciones auxiliares de almacenaje.

Ciencias aplicadas II.

Comunicación y sociedad II.

Tutoría.

Formación y Orientación Laboral II.

TRABAJARÁS COMO

Auxiliar de dependiente de comercio.

Auxiliar de animación del punto de venta.

Auxiliar de venta.

Auxiliar de promoción de ventas.

Empleado/a de reposición.

Operador/a de cobro o Cajero/a.

Operario/a de pedidos.

Carretillero/a de recepción y expedición.

Contador/a de recepción y expedición.

Operario/a de logística. Auxiliar de información.

ADEMÁS DE 240 HORAS DE FORMACIÓN EN EMPRESAS.