

ORIENTACIONES PARA PRUEBAS LIBRES 2019 T3CNICO GRADO MEDIO DE ATENCI3N A PERSONAS EN SITUACI3N DE DEPENDENCIA

Atendiendo al art3culo 6. Orientaciones al alumnado de la RESOLUCI3N de 21 de febrero de 2021, de la Direcci3n General de Formaci3n Profesional y Enseñanzas de R3gimen Especial, , por la que se convocan pruebas para la obtenci3n de los t3tulos de t3cnico y de t3cnico Superior de Formaci3n Profesional, en la Comunitat Valenciana, se procede a comunicar la propuesta y concretar los componentes de la comisi3n evaluadora de las pruebas libres de T3cnico de Atenci3n a Personas en Situaci3n de Dependencia, a realizar en el CIPFP Valle de Elda del 11 al 22 de octubre de 2021. A continuaci3n se concreta el calendario de las pruebas, los 3tiles necesarios y se consideran los criterios de evaluaci3n los mismos que figuran en la ORDEN 30/2015, de 13 de marzo, de la Conselleria de Educaci3n, Cultura y Deporte, por la que se establece para la Comunitat Valenciana el curr3culo del ciclo formativo de Grado Medio correspondiente al t3tulo de T3cnico en Atenci3n a Personas en Situaci3n de Dependencia y el Real Decreto 1593/2011, de 4 de noviembre, por el que se establece el T3tulo de T3cnico en Atenci3n a Personas en Situaci3n de Dependencia y se fijan sus enseñanzas m3nimas.

Ser3 obligatoria para la identificaci3n del alumnado, la presentaci3n del DNI.

El calendario de las pruebas se publicar3 en septiembre

Convocatoria de Octubre de 2021.

MODULO	CRITERIOS CALIFICACI3N	OBSERVACIONES	BIBLIOGRAFIA RECOMENDADA
FOL	- CV, y ficha de prevenci3n de riesgos 30% - 70% Prueba te3rico-pr3ctica	Bol3grafo Entrega de un CV creativo. Entrega de una ficha con la identificaci3n de riesgos de un/a trabajador/a que trabaja con personas en situaci3n de dependencia y las medidas preventivas y/o protectoras a adoptar frente a dichos riesgos.	“ Formaci3n y orientaci3n laboral” Editorial Mc Graw Hill
RMI Ingl3s T3cnico I	75% Prueba escrita: vocabulary, listening, reading and writing. 25% Prueba oral: speaking	Bol3grafo No permitido diccionario	Contenido indicado en la parte inferior del documento
Atenci3n sanitaria	- 70% Contenidos conceptuales. Eliminatorio - 30% Contenidos procedimentales. Supuestos pr3cticos y/o reconocimiento de material	Bol3grafos azul, negro, verde y rojo y calculadora	“Atenci3n sanitaria” Editorial Altamar.
Destrezas sociales	- 40% Prueba escrita tipo Test o desarrollo de conceptos te3ricos - 60% Supuestos pr3cticos	Bol3grafo	“Destrezas sociales” Editorial Altamar.

Atención Higiénica	- 70% Contenidos conceptuales. Eliminadorio - 30% Contenidos procedimentales. Supuestos prácticos y/o reconocimiento de material	Bolígrafo	“Atención higiénica” Editorial Editex.
Organización de la Atención a Personas en situación de Dependencia	- 50% Prueba escrita tipo Test y/o desarrollo de conceptos teóricos - 50% Supuestos prácticos	Bolígrafo	“Organización de la atención a las personas en situación de dependencia” Editorial Altamar.
Teleasistencia	- 50% Prueba escrita tipo Test y/o desarrollo de conceptos teóricos - 50% Supuestos prácticos Necesario superar con mínimo 5 puntos cada parte para hacer media	Bolígrafo	“Teleasistencia” Editorial Mc Graw Hill
Características y necesidades de las personas en situación de dependencia	- 50% Prueba escrita tipo Test y/o desarrollo de conceptos teóricos - 50% Supuestos prácticos	Bolígrafo	“Características y necesidades de las personas en situación de dependencia”. Editorial Altamar.
Soporte a la Comunicación	-50% Contenidos conceptuales. -50% Contenidos procedimentales. Supuesto práctico Prueba dactilológico	Bolígrafo La parte práctica podrá ser videogravada	
Atención y soporte psicosocial.	- 50% Prueba escrita tipo Test y/o desarrollo de conceptos teóricos - 50% Supuestos prácticos Necesario superar con mínimo 5 puntos cada parte para hacer media	Bolígrafo	“Atención y soporte psicosocial” Editorial Mc Graw Hill
Apoyo Domiciliario	- 50% Prueba escrita tipo Test y/o desarrollo de conceptos teóricos - 50% Supuestos prácticos Necesario superar con mínimo 5 puntos cada parte para hacer media	Bolígrafo y calculadora	“Apoyo domiciliario” Editorial Mc Graw Hill
RMI Inglés Técnico II	75% Prueba escrita: vocabulary, listening, reading and writing. 25% Prueba oral: speaking	Bolígrafo No permitido diccionario	
Empresa e iniciativa emprendedora	-70% Prueba teórico-práctica - 30% Plan empresarial. Exposición y defensa.	Bolígrafo azul, calculadora Proyecto de Plan Empresarial, según guión establecido, impreso en papel y encuadernado.	“Empresa e iniciativa emprendedora” Editorial: Mc Graw Hill Índice de proyecto indicado en la parte inferior del documento
Primeros auxilios	- 70% Contenidos conceptuales.	Bolígrafo	“Primeros auxilios”



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria de Educaci3n,
Cultura y Deporte



Ctra. de Sax, 37
03600 Elda
Tel 966 957 330
Fax 966 957 331
www.iesvalledeelda.com
e-mail 03014812@gva.es

	Eliminatorio - 30% Contenidos procedimentales. Supuestos pr3cticos y/o reconocimiento de material		Editorial Altamar
--	---	--	-------------------

Jefatura de Estudios

PRUEBAS LIBRES TECNICO ATENCI3N A PERSONAS EN SITUACI3N DE DEPENDENCIA
LOE (Octubre 2021)

GUI3N DEL PLAN DE EMPRESA E INICIATIVA EMPRENDEDORA.

INDICE DEL PROYECTO DE EMPRESA 2021 (PRUEBAS LIBRES)

1. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

1. Historia del proyecto
2. Visi3n.
3. Misi3n.
4. Valores.

1. PROMOTORES

- 1.1 Presentaci3n de los promotores (CV)
- 1.2. Objetivos personales
- 1.3. Objetivos del grupo promotor.

2. DESCRIPCI3N DEL PRODUCTO O SERVICIO.

- 2.1. Defini3n del producto o servicio.
- 2.2. Necesidades que cubre.
- 2.3. Ventajas comparativas.
- 2.4. Nombre comercial de la empresa, marca y logotipo.
- 2.5. Valores de la imagen corporativa.

3. ESTUDIO DE MERCADO.

- 3.1. An3lisis externo:
 - Macroentorno.
 - Microentorno.
 - ✓ Localizaci3n
 - ✓ Competencia.
 - ✓ Productos sustitutivos.
 - ✓ Proveedores
 - ✓ Clientes.
- 3.2 An3lisis interno:
 - ✓ Del personal de la empresa.
 - ✓ Del propio producto o servicio.
- 3.3. An3lisis DAFO.

4. PLAN DE MARKETING Y ESTRATEGIA COMERCIAL

- 4.1. Producto.
- 4.2. Precio de venta.

- 4.3. Comunicación de la estrategia comercial.
- 4.4. Canales de distribución.
5. PLAN DE PRODUCCIÓN Y APROVISIONAMIENTO.
 - 5.1. Fases del proceso productivo y control de tiempos.
 - 5.2. Plan de aprovisionamiento.
 - 5.3. Gestión de las existencias.
 - 5.4. Recursos materiales.
6. PLAN DE RR.HH.
 - 6.1. Organigrama de la empresa.
 - 6.2. Personas necesarias, funciones y responsabilidades.
 - 6.3. Código ético de la empresa.
 - 6.4. Sistema de selección.
 - 6.5. Forma de contratación y previsión de costes salariales.
 - 6.6. Asesores externos y subcontratación.
7. LEGALIZACIÓN DE LA EMPRESA.
 - 7.1. Forma jurídica.
 - 7.2. Estatutos de los órganos de gobierno.
 - 7.3. Procedimientos administrativos de constitución y puesta en marcha
8. POLÍTICA DE GESTIÓN DE RIESGO.
 - 8.1. Plan de prevención de riesgos laborales.
 - 8.2. Pólizas de seguro.
9. PLAN ECONÓMICO Y FINANCIERO.
 - 9.1. Recursos disponibles.
 - 9.2. Plan de Tesorería.
 - 9.3. Plan de inversiones necesarias y fuentes de financiación.
 - 9.4. Cuenta de resultados.

ORIENTACIONES PARA LOS MÓDULOS DE INGLÉS TÉCNICO:

La prueba versará sobre los contenidos de cada curso y se evaluará mediante el desempeño del alumnado en ejercicios de gramática, vocabulario técnico y las destrezas comunicativas (escucha, lectura, escritura y habla) en lengua inglesa para un nivel de A2 de Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas. Para la realización de la prueba se dispondrá de un máximo de 2 horas. Queda prohibido el uso de cualquier tipo de diccionario.

CONTENIDOS DEL MÓDULO INGLÉS TÉCNICO I

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Partes del cuerpo, órganos y sistemas. Definición y descripción de sus funciones. • Presente simple (to be, to have got y resto de verbos). • Lesiones, dolencias y síntomas. Preguntar por cómo se encuentra alguien y expresar su estado de salud. En la consulta del médico. | <ul style="list-style-type: none"> • At the Doctor's • Body organs and functions • Symptoms and Injuries • Memory illnesses • 5 Senses • Food • A healthy menú |
|---|---|



<ul style="list-style-type: none"> • Presente continuo • Tipos de comida y bebida. Comidas del d3a. Un men3 salubre. • Sustantivos contables e incontables. Expresar cantidad (there is, there are, how much?, how many?, a/an, some, any, much, many, a lotof, few, a few, little, alittle.) • Prendas de vestir(ropa) y accesorios. Verbos relacionados (wear, have ...on, put on,try on, take off,...) • Pasado simple(be, verbos regulares e irregulares). Pronunciaci3n. • Productos de higiene personal y acciones para la higiene personal • Imperativo (afirmativo y negativo) • Los 5 sentidos. 3rganos implicados y su prop3sito. Problemas de memoria.-Can / can't para indicar habilidad, posibilidad, permiso o su falta. 	<ul style="list-style-type: none"> • Personal Hygiene • Clothes • Special Verbs • Time Expressions • Present tenses: present continuous and present simple • Frequency • Simple past (Regular and Irregular) • Future • Grammar and Abilities (Speaking, Writing, Reading, Listening) will be developed at an A2 level.
--	--

CONTENIDOS DEL M3DULO INGL3S T3CNICO II

<ul style="list-style-type: none"> • El mundo laboral: ofertas de trabajo, Curriculum Vitae, solicitud de trabajo, carta de presentaci3n y entrevista de trabajo. • Repaso de partes del cuerpo, 3rganos y sistemas. Sus definiciones y funciones. • Repaso de los tiempos de presente y de pasado. • Expresar cantidad de forma indeterminada(* Ver Ingl3s T3cnico I-M). • Concertar citas • Movilidad y orientaci3n • Hablar por tel3fono • Comunicaci3n de emergencias • Provisi3n de medicaci3n • Materiales adaptados para personas con minusval3as 	<ul style="list-style-type: none"> • Job offers/job board • Cover letter • Employment contracts • Appointments • Mobility and orientation • Phone attention • Emergency communication • Medicine consumption • Adapted material for people with disabilities • Grammar and Abilities (Speaking, Writing, Reading, Listening) will be developed at an A2 level.
--	--

BIBLIOGRAF3A RECOMENDADA



**GENERALITAT
VALENCIANA**

Conselleria de Educaci3n,
Cultura y Deporte



Ctra. de Sax, 37
03600 Elda
Tel 966 957 330
Fax 966 957 331
www.iesvalledeelda.com
e-mail 03014812@gva.es

253212-LA-1-2014-ES-E4AKA1-ECHE
E ALICANT16



Erasmus+



DG Educaci3n y Cultura



F.P.
cofinanciada
por el Fondo
Social
Europeo



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACI3N, CULTURA
Y DEPORTE